

CODICE ETICO

Data 23/10/2025

Emesso: RSQ

Verificato: RAM

Approvato: DIR

Il presente Codice approvato dal Consiglio di Amministrazione della società, identifica un nucleo di valori quale riferimento costante dell'agire quotidiano di tutti i collaboratori interni, nella conduzione degli affari e delle loro attività.

La Società ritiene che il rispetto della normativa vigente e l'etica, nella conduzione della propria attività, siano fondamentali per la crescita e per la promozione dell'immagine all'esterno.

La società ha deciso di adottare un Codice Etico basato su principi di correttezza, fiducia e integrità, con l'intento di regolare le attività svolte.

Un comportamento è da ritenersi etico quando:

- opera in rispetto alla normativa vigente;
- rispetta i valori sociali che sono alla base della civiltà;
- vengono prese decisioni nel rispetto non solo dei propri interessi ma anche degli interlocutori siano essi interni o esterni.

La Società pretende che ogni esponente aziendale, collaboratore, consulente, fornitore o cliente rispetti il Codice Etico, richiedendo una condotta in linea con i principi in esso contenuti nonché l'accettazione di esso in forma esplicita.

La società svolge la propria attività, adoperandosi affinché siano rispettate le leggi nazionali vigenti.

L'osservanza delle norme contenute nel Codice Etico deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali previste per i Dipendenti, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2104 del codice civile. Le violazioni alle norme del Codice Etico e/o alle norme comportamentali volte a prevenire la commissione dei reati ex D. Lgs. n. 231/01 da parte dei Dipendenti e Dirigenti saranno, pertanto, sanzionate con le procedure di legge, sulla base delle disposizioni dei rispettivi contratti collettivi vigenti, con sanzioni proporzionate alla gravità della violazione ed alla reiterazione dei comportamenti.

L'Azienda assicura la diffusione, con i mezzi più idonei, del presente Codice Etico sia verso i soggetti interni che esterni.





CE.01 - ASPETTI GENERALI

La società:

rinnega ogni forma di discriminazione incentrata sul sesso, sull'etnia, sul credo religioso;

rispetta le leggi e le normative vigenti nel paese in cui si trova ad eseguire i lavori;

compie qualsiasi operazione economica con trasparenza e integrità;

si oppone a qualsiasi forma di corruzione, è vietato a dirigenti, dipendenti e collaboratori tentare di corrompere un cliente e di favorire un fornitore, a discapito di un altro, in cambio di vantaggi personali;

protegge ogni forma di proprietà intellettuale, come brevetti, segreti commerciali e nuovi progetti di ricerca;

incoraggia le idee dei propri collaboratori.

CE.02 – RAPPORTO CON I DIPENDENTI

La società:

ripudia qualsiasi forma di discriminazione, di ogni genere (sessuale, razziale, politica) tra dipendenti e collaborati

promuove un ambiente di lavoro in cui i rapporti tra le persone siano basati su rispetto, correttezza e collaborazione

si cura di evitare stress attraverso controlli e strumenti di comunicazione

promuove le pari opportunità tra uomini e donne

sviluppare le capacità e le competenze di ciascun dipendente con attività di formazione e di aggiornamento

tiene corsi di sicurezza e di utilizzo di attrezzature per tutti i dipendenti così da ridurre al minimo il rischio di incidenti e garantire la sicurezza sul luogo di lavoro

controlla che nessun dirigente abusi del proprio ruolo nei confronti dei propri subordinati

si cura di coinvolgere tutto il personale nel raggiungimento degli obiettivi e nei progetti di ricerca

rispetta tutte le norme legali e tecniche per garantire la salute dei dipendenti e che tutti i lavori siano svolti in totale sicurezza

garantisce che tutti i dipendenti mantengano riservo sui nuovi progetti

garantisce che dipendenti e dirigenti non utilizzino beni aziendali per scopi personali e che questi vengano trattati con il dovuto riguardo

CE.03 – RAPPORTO CON I CLIENTI

La società:

basa le relazioni con i clienti sulla disponibilità e la professionalità

valuta annualmente il grado di soddisfazione dei clienti

garantisce la sicurezza dei prodotti che fornisce

porta avanti l'innovazione dei propri prodotti così da anticipare il mercato

dà ascolto, dove possibile, alle esigenze del cliente

si impegna a fornire informazioni complete, trasparenti, comprensibili ed accurate

CE.04 – RAPPORTO CON I FORNITORI

La società:

esegue una valutazione costante dei fornitori

garantisce equità di trattamento ai fornitori attuali e a quelli potenziali

dà completa disponibilità nel valutare nuovi fornitori

garantisce la sicurezza dei fornitori quando si trovano all'interno dell'azienda

si assicura, per quanto possibile, che i fornitori lavorino nel rispetto della normativa vigente, garantiscano il rispetto dei diritti dei lavoratori e non sfruttino lavoro minorile

ricevere omaggi da parte di fornitori viene accettato dalla Società in quanto non influisce sul trattamento riservato al fornitore stesso

CE.05 – RAPPORTO CON LA COMUNITÀ E LE ISTITUZIONI

La società:

è presente agli incontri di orientamento scuola-lavoro per spiegare agli studenti la realtà industriale in cui opera la società e spiegare loro le opportunità di lavoro e di crescita professionale

promuove iniziative sociali e culturali, anche tramite sponsorizzazioni

promuove iniziative sportive, anche tramite sponsorizzazioni

non finanzia nessun partito politico

CE.06 – AMBIENTE

La società:

realizza prodotti tecnologicamente avanzati e con il minor impatto ambientale possibile

valuta l'impatto ambientale della propria attività sull'ambiente e, dove possibile, interviene per ridurlo